

## فرم شماره ۲

### فرم تعهد نامه ابلاغ الکترونیک احکام مطالباتی مربوط به اشخاص حقوقی (موضوع حقوق خصوصی)

ریاست محترم شعبه .....

اینجانب ..... فرزند ..... کد ملی ..... شماره بیمه شده ..... مدیرعامل/قائم مقام/صاحب حق امضاء/نماینده تام الاختیار کارفرما در بخش ابلاغ احکام مطالباتی شرکت/موسسه ..... به شماره ثبت ..... و مورخ ثبت ..... شناسه ملی اشخاص حقوقی ..... با کد کارگاهی ..... با آگاهی ..... از مفاد قانون تجارت الکترونیک و ضوابط اعلام شده از سوی سازمان متقاضی ابلاغ کلیه اوراق شعبه) اعم از احکام مطالباتی ، دعوت نامه ها و ...) صرفاً به صورت الکترونیکی از طریق سامانه لیست الکترونیک می باشم. ضمن اعلام اطلاعات خویش و همچنین قائم مقام شرکت یا فرد صاحب امضاء خواهشمند است دستور فرمائید اقدام لازم در این خصوص بعمل آید . ضمناً مسئولیت افشای رمز شخصی و مراجعته به سامانه مذکور و اطلاع به موقع از مفاد ابلاغیه به عهده اینجانب می باشد.

#### امضاء و مهر شرکت

##### اثرانگشت

شماره تلفن همراه مدیرعامل/قائم مقام/مدیر تصفیه/افرادی که حق امضا دارند

آدرس ایمیل مدیرعامل/ قائم مقام / مدیر تصفیه/ افرادی که حق امضا دارند

1- متعهد می گردد که هرگونه تغییر اطلاعات مذکور از سوی این شرکت به شعبه مربوطه اعلام گردد و در صورت عدم اقدام به این امر، کلیه اقدامات سازمان از حیث ابلاغ به آدرس های اعلامی مقرون به صحت می باشد.

2- با آگاهی کامل از مفاد قانون تجارت الکترونیک به ویژه ماده 22 آن، ملاک محاسبه کلیه مواعيد قانوني ابلاغ الکترونیک 48 ساعت بعد از زمان ارسال مفاد ابلاغیه از سوی سازمان به صندوق اطلاعاتی افراد تعیین شده (سامانه لیست الکترونیک) می باشد.

#### امضای کارفرما و مهر

امضای رئیس شعبه

شرکت

##### اثرانگشت